

ATA Nº 033 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AMBIENTES LITORÂNEOS E INSULARES, DA UNESPAR - CAMPUS DE PARANAGUÁ

Ao décimo nono dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, às nove horas, reuniu-se remotamente o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ambientes Litorâneos e Insulares (PALI), sob a presidência do Coordenador, professor Pablo Damian Borges Guilherme, para deliberar sobre a seguinte pauta: **1. Homologação da proficiência em língua inglesa: Elis Regina Santana Delonga (20261PNG.PALI.20200030); 2. Homologação de títulos de mestre de Luiz Renato Rodrigues da Cunha; Luciane Mendes Capeta; Larissa do Rosário Lopes Marques; 3. Solicitação de equivalência de disciplinas: Karoll Depizzol Gonçalves (20261PNG.PALI.20200038) - PMN19-PGEM - Avaliação do ciclo de vida (Programa de pós-graduação em Engenharia Mecânica e de Materiais - UTFPR); Karoll Depizzol Gonçalves (20261PNG.PALI.20200038) – SAU17-PSAU – Sustentabilidade Ambiental Global (Programa de pós-graduação em Sustentabilidade Ambiental Urbana - UTFPR); 4. Solicitação de prorrogação de qualificação da Jéssica Maiara Marques Sandri (20251PNG.PALI.20200012); 5. Solicitação de troca de orientação da discente Luana de Sena Chianca Fernandes (20261PNG.PALI.20200041), do docente Pablo Damian Borges Guilherme para a docente Tamara Pastori; 6. Prestação de Contas do PROAP 2025/2026 (saldo total R\$ 6.422,44), PROAP 2026/2027 (saldo total R\$ 0,00, empenho), PAA 2026 (saldo R\$ 5.048,86) e Fundação (R\$ 8.383,10); 7. Solicitação de alteração de participação em evento (X Congresso SETAC Argentina “Ciencia, Educación y Gestión para UNA SALUD) por parte do docente Adilson Anacleto (Item 12, ata 032 de junho de 2026); 8. Solicitação de duas diárias internacionais via PROAP referente a realização de visita técnica- estágio de pesquisa da docente Cassiana Baptista Metri, sob a forma de uma Colaboração Internacional com o Dr. Matthew Ogburn no Smithsonian Environmental Research Center, de 13 de agosto a 7 de setembro de 2026 (R\$ 3.754,24); 9. Solicitação de contratação de empresa para fornecimento de coffee break via PAA 2026 para atender ao Seminário de Pesquisas Ambientais (SEMPA) da coordenação do PALI (04 setembro 2026, R\$ 916,67, 26.360.105-0) – Aprovado Ad referendum; 10. Solicitação de diária via PAA 2026 para participação do Prof. Luis Fernando Roveda em coleta de campo no rio Guaraguaçu em Pontal do Paraná (2,5 diárias, total ~ R\$ 726,37) – Aprovado Ad referendum; 11. Solicitação de aluguel de embarcação via Fundação (FUNESPAR) de Murilo Marochi, Marcos Gernet e Pablo Guilherme para coleta dos discentes Luan, Raquel e Juliana na Ilha da Banana e Ilha das Cobras (~ R\$ 840,00) – Aprovado Ad referendum; 12. Solicitação de cinco (5) diárias via PROAP 2026 para a coordenação (Rafael Metri) participar do VI Encontro Acadêmico: Impacto das Ciências Ambientais na Agenda 2030 (VI EAICiAmb) que será realizado entre os dias 14 e 17 de outubro de 2026, na Universidade Estadual de Feira de Santana (UEFS), em Feira de Santana – BA (~ R\$ 1.675,00); 13. Solicitação de duas (2) diárias via PAA 2026**

para a docente Fabricia Predes para coleta dos materiais do experimento da discente Jéssica Mayara em União da Vitória no dia 19 e 20 de agosto (~ R\$ 581,10); 14. Solicitação de ingresso Pós-doutorado voluntário de Helena Souza sob supervisão de Pablo Guilherme e Yara Aparecida Garcia Tavares; 15. Solicitação da Secretária para alterações nos procedimentos de: a) coleta de certificação de proficiência; b) solicitação de bancas de defesa e qualificação via SUAP; c) envio de comprovante de submissão de artigos; 16. Alteração do Regulamento do PALI 2026 (Art. 46, Item VII), Memorando 173/2026 da PRPPG; 17. Nomear a Comissão de Seleção de 2027 (Guilherme Guerino, Murilo Marochi e Luis Roveda; Juliana Araujo Machado e Karoline Silvério; Pablo); 18. Informes. Estiveram presentes os membros do colegiado Fernando Henrique Lermen, Pablo Damian Borges Guilherme, Rafael Metri. Também estiveram presentes os docentes, Guilherme Corredato Guerino, Gustavo de Souza Matias, Murilo Zanetti Marochi, Rafael Bueno Noletto, Tamara Pastori, Yara Aparecida Garcia Tavares, a secretária Karoline Cardoso Silvério e os representantes discentes, Amauri de Campos Junior e Karoll Depizzol Goncalves. O coordenador iniciou a reunião dando boas-vindas aos presentes e deu início às deliberações sobre os itens de pauta:

1. Homologação da proficiência em língua inglesa: Elis Regina Santana Delonga (20261PNG.PALI.20200030): O coordenador apresentou a solicitação de homologação de proficiência em língua inglesa da discente Elis Regina Santana Delonga, realizada de forma externa na Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC). A estudante obteve a nota sete vírgula sete (7,7) e, não havendo manifestações contrárias ou discussões adicionais, o colegiado aprovou a homologação por unanimidade. **2. Homologação de títulos de mestre de Luiz Renato Rodrigues da Cunha, Luciane Mendes Capeta e Larissa do Rosário Lopes Marques:** O coordenador submeteu à homologação os títulos de mestre dos discentes Luiz Renato Rodrigues da Cunha, Luciane Mendes Capeta e Larissa do Rosário Lopes Marques. Explicou que os processos foram concluídos de maneira célere pela secretaria para atender demandas urgentes de emissão de declarações de conclusão de curso dos respectivos discentes. Em resposta a questionamento do professor Rafael Metri acerca do andamento da emissão física dos diplomas, o coordenador informou que a divisão de diplomas da instituição estabelece um prazo regulamentar de duzentos e quarenta (240) dias após o protocolo do processo, mas ressaltou que a declaração oficial gerada no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) possui validade legal plena para todos os fins. Posto o item em votação, a homologação foi aprovada por unanimidade. **3. Solicitação de equivalência de disciplinas: Karoll Depizzol Gonçalves (20261PNG.PALI.20200038) - PMN19-PGEM - Avaliação do ciclo de vida (Programa de pós-graduação em Engenharia Mecânica e de Materiais - UTFPR); Karoll Depizzol Gonçalves (20261PNG.PALI.20200038) – SAU17-PSAU – Sustentabilidade Ambiental Global (Programa de pós-graduação em Sustentabilidade Ambiental Urbana - UTFPR):** O colegiado avaliou a solicitação de equivalência de duas disciplinas externas cursadas pela discente Karoll Depizzol Gonçalves na Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR), com parecer favorável do orientador, professor Fernando Henrique Lermen. As disciplinas são: Avaliação do Ciclo de Vida

(45 horas, conceito B), cursada no Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica e de Materiais, e Sustentabilidade Ambiental Global (60 horas, conceito A), cursada no Programa de Pós-Graduação em Sustentabilidade Ambiental Urbana. O professor Rafael Metri demonstrou preocupação quanto ao limite regulamentar de créditos externos permitidos. O coordenador esclareceu que a soma das disciplinas totaliza sete (7) créditos (proporção de 3 e 4 créditos), mantendo-se dentro do limite estabelecido de até quatro (4) créditos externos, restando à secretaria processar a inserção definitiva no SUAP. A equivalência foi aprovada por unanimidade.

4. Solicitação de prorrogação de qualificação da Jéssica Maiara Marques Sandri (20251PNG.PALI.20200012): Foi debatida a solicitação de prorrogação por noventa (90) dias do

prazo de qualificação da discente Jéssica Maiara Marques Sandri, apresentada pela orientadora, professora Fabricia Predes. A justificativa detalhou atrasos no cronograma experimental causados pela espera de materiais essenciais para os testes (compras viabilizadas pela coorientadora Ana Carolina), bem como entraves operacionais e burocráticos no *campus* União da Vitória para contratação de empresa especializada em manejo e descarte de água contaminada com arsênico de sódio usada nos experimentos. O professor Rafael Noleto, que compartilha o mesmo laboratório, confirmou a chegada dos peixes na semana anterior e o início recente das atividades experimentais. O professor Rafael Metri manifestou preocupação com o curto intervalo entre a qualificação, prevista para fevereiro de 2027, e o prazo limite de defesa. O coordenador observou que o agendamento para fevereiro decorre do recesso acadêmico de janeiro, mantendo as solicitações separadas. O colegiado aprovou por unanimidade a prorrogação da qualificação para fevereiro de 2027, fixando-se de forma inequívoca que o prazo para a defesa final permanece inalterado para março de 2027.

5. Solicitação de troca de orientação da discente Luana de Sena Chianca Fernandes (20261PNG.PALI.20200041), do

docente Pablo Damian Borges Guilherme para a docente Tamara Pastori: O coordenador apresentou o pedido de alteração de orientação da discente Luana de Sena Chianca Fernandes, subscrito pela discente, pelo coordenador (atual orientador) e pela professora Tamara Pastori (futura orientadora). A justificativa baseia-se na evolução da pesquisa da discente, que passou a focar predominantemente na área de botânica, especialidade da professora Tamara, afastando-se da área de ecologia conduzida pelo coordenador. A solicitação de alteração foi aprovada por unanimidade.

6. Prestação de Contas do PROAP 2025/2026 (saldo total R\$ 6.422,44), PROAP 2026/2027 (saldo total R\$ 0,00, empenho), PAA 2026 (saldo R\$ 5.048,86) e Fundação (R\$

8.383,10): O coordenador realizou a prestação de contas dos recursos financeiros geridos pelo programa. Informou que o Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP/CAPES) apresenta saldo de seis mil quatrocentos e vinte e dois reais e quarenta e quatro centavos (R\$ 6.422,44) referente ao período 2025/2026, com uma nova parcela de vinte mil reais (R\$ 20.000,00) empenhada e prevista para entrar para o período 2026/2027. Exibiu planilha detalhando que as despesas e ressarcimentos do último ano somaram aproximadamente treze mil e quinhentos reais (R\$ 13.500,00), totalizando um montante movimentado de trinta e três mil reais (R\$ 33.000,00) já auditado. Esclareceu que os recursos permanecem vinculados ao seu CPF

enquanto exercer a coordenação, garantindo continuidade administrativa. Adicionalmente, informou um saldo de oito mil trezentos e oitenta e três reais e dez centavos (R\$ 8.383,10) depositado na Fundação FUNESPAR e um saldo de cinco mil e quarenta e oito reais e oitenta e seis centavos (R\$ 5.048,86) na dotação do PAA de 2026. A prestação de contas foi aprovada pelo colegiado por unanimidade, sem ressalvas. **7. Solicitação de alteração de participação em evento (X Congresso SETAC Argentina “Ciencia, Educación y Gestión para UNA SALUD) por parte do docente Adilson Anacleto (Item 12, ata 032 de junho de 2026):** O colegiado avaliou o pedido de alteração no objeto do auxílio financeiro concedido ao professor Adilson Anacleto, aprovado na Ata 032 (item 12, de junho de 2026). Devido a conflitos de agenda com atividades de avaliação de programas de pós-graduação junto à CAPES em novembro, que inviabilizaram sua ida ao Congresso Latino-Americano de Sociologia Rural, o docente solicitou a transferência do recurso para participar de outro evento na mesma localidade (Buenos Aires, Argentina), voltado às áreas de ciência, educação e gestão para a Saúde Única (SETAC Argentina). O coordenador esclareceu que a mudança de objeto será devidamente registrada no sistema da CAPES e que eventuais diferenças de custo superiores serão cobertas pelo próprio docente. A alteração foi homologada por unanimidade. **8. Solicitação de duas diárias internacionais via PROAP referente a realização de visita técnica- estágio de pesquisa da docente Cassiana Baptista Metri, sob a forma de uma Colaboração Internacional com o Dr. Matthew Ogburn no Smithsonian Environmental Research Center, de 13 de agosto a 7 de setembro de 2026 (R\$ 3.754,24):** Foi discutido o pedido de concessão de duas diárias internacionais via PROAP, no valor total de três mil setecentos e cinquenta e quatro reais e vinte e quatro centavos (R\$ 3.754,24), para a professora Cassiana Baptista Metri. O recurso destina-se a cobrir despesas de uma visita técnica e estágio de pesquisa junto ao pesquisador Dr. Matthew Ogburn no Smithsonian Environmental Research Center, nos Estados Unidos, ocorrendo de 13 de agosto a 7 de setembro de 2026. O professor Rafael Metri informou que a docente já iniciou as atividades laborais. O coordenador esclareceu que, embora as normas permitam o pagamento simplificado de diárias, optou por limitar a solicitação a apenas duas unidades para não onerar em demasia o caixa do PROAP, uma vez que a docente planeja retornar ao Smithsonian no próximo ano com financiamento integral do edital CAPES-Global.edu. O auxílio foi aprovado por unanimidade. **9. Solicitação de contratação de empresa para fornecimento de coffee break via PAA 2026 para atender ao Seminário de Pesquisas Ambientais (SEMPA) da coordenação do PALI (04 setembro 2026, R\$ 916,67, 26.360.105-0) – Aprovado Ad referendum:** O colegiado homologou a decisão *ad referendum* de contratação de serviços de fornecimento de coffee break via verba PAA de 2026, no valor de novecentos e dezesseis reais e sessenta e sete centavos (R\$ 916,67), para atender ao Seminário de Pesquisas Ambientais (SEMPA) no dia 4 de setembro de 2026. O coordenador explicou que o custo do evento é rateado anualmente entre as dotações dos colegiados de licenciatura e bacharelado em ciências biológicas, para garantir o atendimento adequado nas três datas de atividades. A homologação foi confirmada por unanimidade. **10. Solicitação de diária via PAA 2026 para participação do Prof. Luis Fernando Roveda em**

coleta de campo no rio Guaraguaçu em Pontal do Paraná (2,5 diárias, total ~ R\$ 726,37) –

Aprovado Ad referendum: O colegiado homologou a aprovação *ad referendum* de duas diárias e meia nacionais via PAA 2026, no valor total de setecentos e vinte e seis reais e trinta e sete centavos (R\$ 726,37), concedidas ao professor Luis Fernando Roveda para a realização de coletas de campo no Rio Guaraguaçu, em Pontal do Paraná, ocorridas em março, abril e maio, com solicitação protocolada tardiamente pelo docente. A homologação foi confirmada por unanimidade. **11. Solicitação de aluguel de embarcação via Fundação (FUNESPAR) de Murilo Marochi, Marcos Gernet e Pablo Guilherme para coleta dos discentes Luan, Raquel e Juliana na Ilha da Banana e Ilha das Cobras (~ R\$ 840,00) – Aprovado Ad referendum:** Foi homologada *ad referendum* a contratação de serviços de aluguel de embarcação de pequeno porte através da Fundação FUNESPAR, no valor de oitocentos e quarenta reais (R\$ 840,00). O barco viabilizará coletas de campo dos docentes Murilo Marochi, Marcos Gernet e Pablo Guilherme, acompanhados pelos discentes Luan Xavier Santos Mattos, Raquel Laska e Juliana Machado, nas Ilhas das Bananas e das Cobras. A contratação foi homologada por unanimidade. **12. Solicitação de cinco (5) diárias via PROAP 2026 para a coordenação (Rafael Metri) participar do VI Encontro Acadêmico: Impacto das Ciências Ambientais na Agenda 2030 (VI EAICiAmb) que será realizado entre os dias 14 e 17 de outubro de 2026, na Universidade Estadual de Feira de Santana (UEFS), em Feira de Santana – BA (~ R\$ 1.675,00):** O coordenador apresentou proposta de retificação no repasse de cinco (5) diárias no valor de mil seiscentos e setenta e cinco reais (R\$ 1.675,00), inicialmente previstas sob a dotação PAA e corrigidas para PROAP 2026. Os recursos visam cobrir a participação no VI Encontro Acadêmico: Impacto das Ciências Ambientais na Agenda 2030 (VI EAICiAmb), em Feira de Santana, Bahia. Em função de imprevistos que impedem a ida do coordenador, o vice-coordenador Rafael Metri assumirá a representação do programa e apresentará quatro trabalhos científicos submetidos pelo grupo. Informou-se que o professor Rafael Metri também pleiteia o custeio dessas diárias simultaneamente em edital aberto da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PPRPG). Sob sugestão do vice-coordenador, o colegiado aprovou a concessão do recurso de forma condicional: a verba do PROAP só será liberada caso o docente tenha seu pedido indeferido no edital oficial da PPRPG. **13. Solicitação de duas (2) diárias via PAA 2026 para a docente Fabricia Predes para coleta dos materiais do experimento da discente Jéssica Mayara em União da Vitória no dia 19 e 20 de agosto (~ R\$ 581,10):** O colegiado aprovou por unanimidade a concessão de duas diárias nacionais via PAA 2026, totalizando quinhentos e oitenta e um reais e dez centavos (R\$ 581,10), para a professora Fabricia Predes. O deslocamento ocorre nos dias 19 e 20 de agosto para o *campus* de União da Vitória, visando prestar apoio presencial aos experimentos de toxicologia conduzidos por Rafael Noleto e Ana Carolina na pesquisa de campo da discente Jéssica Maiara Marques Sandri. A concessão foi aprovada sem objeções. **14. Solicitação de ingresso Pós-doutorado voluntário de Helena Souza sob supervisão de Pablo Guilherme e Yara Aparecida Garcia Tavares:** Foi analisada a solicitação de admissão para estágio pós-doutoral voluntário da pesquisadora Dr. Helena Souza, doutorada em 2025 pela

Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), que apresentou o projeto de pesquisa intitulado "Invasão Verde: a biologia reprodutiva e os riscos ambientais do *Perna viridis* no litoral brasileiro como subsídio para o manejo integrado". Conforme orientações regimentais e em virtude de impedimentos formais da professora permanente Yara Tavares, o professor Pablo Guilherme figurará oficialmente como supervisor nos registros institucionais. A professora Yara contextualizou o histórico da aproximação de Helena após a realização de um curso de extensão online de bivalves bentônicos. No plano de atividades de ensino, Helena propôs suporte a disciplinas e elaboração de material de divulgação científica infantojuvenil. O professor Rafael Metri defendeu a importância de formalizar o acompanhamento. O colegiado aprovou a admissão sob a condição obrigatória de que a pesquisadora realize uma apresentação oral detalhada do projeto de pesquisa, voltada ao colegiado e à comunidade acadêmica do PALI, no prazo de trinta (30) dias.

15. Solicitação da Secretária para alterações nos procedimentos de:

- a) coleta de certificação de proficiência;**
- b) solicitação de bancas de defesa e qualificação via SUAP;**
- c) envio de comprovante de submissão de artigos:**

O colegiado avaliou as propostas de reestruturação de procedimentos administrativos apresentadas pela secretaria para aumentar a integridade acadêmica e a eficiência do programa:

- a) Certificados de Proficiência: Ficou decidido que apenas os exames de proficiência em língua inglesa oriundos de instituições externas passarão por homologação no colegiado. Os exames aplicados internamente pela Unespar (com nota mínima de 7,0) serão automaticamente registrados no SUAP após verificação da secretaria. O professor Fernando Henrique Lermen criticou os exames internos eletrônicos por falta de monitoramento remoto efetivo, sugerindo a adoção de sistemas de compartilhamento de tela e áudio ativo. O coordenador estabeleceu como encaminhamento consultar formalmente o professor Adilson Anacleto (Diretor de Pós-Graduação) sobre o andamento do retorno das provas presenciais para o próximo ano; caso as provas eletrônicas persistam, o programa enviará uma solicitação oficial à PPRPG e ao Escritório de Relações Internacionais (ERI) pleiteando melhorias na segurança das avaliações remotas.
- b) Bancas de Defesa e Qualificação: Foi aprovada por unanimidade a proibição definitiva de recebimento de pedidos de abertura de bancas por e-mail, centralizando os fluxos exclusivamente via SUAP. Os orientadores deverão protocolar as solicitações na aba de ensino, preenchendo o formulário padronizado e direcionando os processos à secretária Karoline Cardoso Silvério.
- c) Comprovantes de Submissão de Artigos: Para padronizar as entregas de comprovantes pelos discentes e evitar submissões de arquivos em branco ou sem a anuência da orientação, foi aprovada a criação de um formulário padrão de submissão. Este formulário exigirá assinaturas conjuntas do orientador e do discente, acompanhado compulsoriamente dos seguintes anexos: 1) o manuscrito na íntegra no formato do periódico submetido; 2) o comprovante de submissão (captura de tela ou e-mail de confirmação); 3) a declaração de anuência do orientador atestando a relevância e a veracidade do trabalho; e 4) o print das bases Scopus ou Dimensions demonstrando o percentil qualificado na área de Ciências Ambientais ou áreas afins (percentil maior que 50 na base Scopus ou 75 na base Dimensions, ou percentil menor para periódicos nacionais qualificados). O processo deverá

ser protocolado no SUAP por qualquer uma das partes. As propostas da secretaria foram aprovadas por unanimidade. **16. Alteração do Regulamento do PALI 2026 (Art. 46, Item VII), Memorando 173/2026 da PRPPG:** O coordenador apresentou a necessidade de alterar o Art. 46, Item VII conforme o Memorando 173/2026 da PRPPG e em consonância com parecer emitido pela procuradoria jurídica da Unespar. Tais documentos concluem que exigir o aceite final como critério mandatário para emissão de diploma viola as normas gerais do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), visto que a aceitação depende exclusivamente de fatores editoriais externos que podem tardar anos, gerando vulnerabilidade legal para a universidade. Dessa forma, determinou-se o retorno do texto original, exigindo-se apenas a comprovação de submissão do artigo científico, acompanhada das salvaguardas de integridade estabelecidas no item anterior (manuscrito na íntegra, print de submissão, declaração de anuência e comprovante de percentil). O coordenador encaminhará o regulamento alterado para a PRRPG e posterior submissão ao CEPE. A adequação foi aprovada por unanimidade. **17. Nomear a Comissão de Seleção de 2027 (Guilherme Guerino, Murilo Marochi e Luis Roveda, Pablo Guilherme; Juliana Araujo Machado e Karoline Silvério):** O colegiado aprovou por unanimidade a composição da Comissão de Seleção para o processo seletivo de ingresso em 2027. A comissão será constituída pelos docentes Guilherme Corredato Guerino (representante da linha de pesquisa dois), Murilo Zanetti Marochi (representante da linha de pesquisa um), Luis Fernando Roveda (que retorna para apoiar especificamente na transição e teste do novo sistema de integração da UNESPAR com o SUAP), pelo coordenador Pablo Guilherme (como membro nato), pela discente Juliana Machado (representante discente na fiscalização) e pela secretária Karoline Cardoso Silvério (suporte administrativo de documentação). **18. Informes:** O coordenador apresentou os seguintes informes gerais: 1) Demandas Discentes: Não houve demandas. 2) Pendências de Homologação de Título: Reitera-se a pendência de submissão de artigos para homologação de título dos egressos Eder Ricardo Paetzhold, Elizabeth do Nascimento Lopes, Luara Horrara Malucelli e Marco Aurélio Andrete Santos. 3) Pendências de Versão Definitiva: No último ano foram realizadas dezesseis (16) defesas, das quais doze (12) trabalhos já constam no repositório institucional (Alice Azucena Ferreira; Larissa do Rosario Lopes Marques; Rafael Décio Souza; Juliane Rodrigues Xavier; Luiz Renato Rodrigues da Cunha; Milena Aparecida Rodrigues da Silva; Tainá Tavares de Carvalho; André Ricardo Grani de Almeida; Ana Paula Machado; Lídia da Silva França; Luciane Mendes Capeta; Vanessa Johnsson Pereira). Uma dissertação (retornada por não estar nas normas) aguarda validação da coordenação após ajustes encaminhados pelo professor Gustavo S. Matias. Duas discentes (Maressa Vitória Arcaro dos Santo e Brenda Loren de Almeida Melo) encontram-se atrasadas na entrega (sendo que Maressa enviou ontem por e-mail e aguarda validação). A discente Marcia do Rocio Tavares encontra-se dentro do prazo regular de entrega de sua versão definitiva (até 25/08). 4) Pendências de Defesa: O caso do discente falecido Felipe Martins da Silva Ricardo seguirá o rito de defesa por parecer aprovado na reunião de número 32 (com as pareceristas Josiane Figueiredo e Camila Domit), estando a coordenação no aguardo do retorno do orientador José Francisco. 5) Plano de Trabalho do PROTAG: Em função do ingresso de dois servidores

matriculados (OUrival e Marcos), a verba total readequada foi de dez mil reais (R\$ 10.000,00). Serão destinados recursos para serviços editoriais de publicação de um livro e-book com DOI por capítulo, organizado pelo PALI; o saldo remanescente será utilizado para aquisição de dois equipamentos portáteis de videoconferência para as reuniões do programa e uma estação de energia portátil (Power Station de 800 W) para apoio logístico de campo em locais remotos. A indicação de organizadores do livro ocorrerá após o recebimento dos recursos. 6) Concessão de Bolsas CAPES-Global.edu: Parabenização aos docentes e discentes contemplados com bolsas internacionais no projeto 'Rede para Ciência Globalmente Relevante e Socialmente Responsável': Tema 1: Franciane Maria Pellizzari (capacitação de curta duração - 2 meses); Lavínia Francisco Ferreira (suplente na capacitação de curta duração); Fernando Henrique Lermen (professor visitante júnior - 3 meses); Nahuel Emiliano Farias (professor visitante no Brasil - 1 mês); Cassiana Baptista Metri (professor visitante sênior - 4 meses). Tema 2: Karoll Depizzol Gonçalves (capacitação de curta duração - 1 mês); Gustavo de Souza Matias (professor visitante júnior - 2 meses). Tema 4: Raquel Laska Santos (capacitação de curta duração - 3 meses); Adilson Anacleto (suplente na capacitação de curta duração); Guilherme Corredato Guerino (professor visitante júnior - 6 meses); Luis Alberto Pérez Bonfante (professor visitante no Brasil - 1 mês). 7) Homologação do GOPG: Foi homologada a integração automática entre o SUAP e a CAPES via programa de Governança da Pós-Graduação (GOPG), que conectará institucionais, Lattes e outros, eliminando o preenchimento manual da plataforma Sucupira. 8) Lançamento do Documentário 'Invasão Silenciosa': Rafael Metri anunciou o lançamento do documentário produzido e editado por Gabriel Marchi, que aborda as invasões biológicas no litoral e conta com participação de docentes do programa. A estreia presencial ocorrerá neste sábado (22/08) na Cinemateca em Curitiba, com exibições futuras programadas para Paranaguá e Matinhos. O material também será disponibilizado no YouTube de forma fragmentada para fomento da divulgação científica. Nada mais havendo para deliberação, o coordenador agradeceu a presença de todas e todos e encerrou a 33ª reunião ordinária do PALI às dez horas e vinte e três minutos (10:23). A ata foi lavrada por mim, Pablo Damian Borges Guilherme, secretário *ad hoc*, e depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros do colegiado.