

MANUAL DO MESTRANDO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
CAMPUS DE PARANAGUÁ

Programa de Pós-graduação Ambientes Litorâneos e Insulares





Parque Nacional Marinho das Ilhas dos Currais. Fotografia de Pablo Guilherme

INFORMAÇÕES GERAIS

*Seja bem-vindo ao Programa de Pós-graduação
Ambientes Litorâneos e Insulares!!!!*



Acima: Baía de Guaratuba, Matinhos.
Fotografia de Pablo Guilherme

Começando pelo começo, o primeiro passo é fazer seu cadastro no SIGES (Sistema de Gestão onde podem fazer solicitações acadêmicas, ver disciplinas, notas, acessar comprovante de matrícula, solicitar ID de estudante, email institucional etc.). [Aqui](#) na nossa página tem tutoriais para auxiliar nisso. Quer ter um [email institucional](#)? Com ele você recebe uma licença estudantil com acesso a diversas ferramentas do pacote Office 365!

Faça também seu cadastro na Biblioteca do campus para consultas e empréstimos de bibliografias.

Além disso, conheça as páginas da [Divisão de Pesquisa e Pós-graduação \(DPPG\)](#) do campus ou da [Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação \(PRPPG\)](#) onde vocês encontram muitas informações importantes como tutoriais, editais, formulários,

regulamentos etc.

Conheça também a página da [Área Ciências Ambientais da CAPES](#), com os documentos norteadores que seguimos para conduzir o PALI, em especial nosso Documento de Área e Ficha de Avaliação.

A UNESPAR possui também o [Centro de Educação em Direitos Humanos \(CEDH\)](#) com seus diferentes núcleos direcionados para Educação Especial Inclusiva, Relações Étnico-raciais, Relações de Gênero, com vários programas e projetos e inclusive com apoio psicológico e escuta de acolhimento. Há representantes em todos os câmpus da universidade, caso sinta necessidade, escreva e agende uma conversa.

Temos também uma sala de estudantes de Pós-graduação, com computadores, internet, impressora, mesas e cadeiras, armário, sofá, microondas e cafeteira... É um espaço de coworking a sua disposição. Usem e cuidem!

Ah!! Claro!! Na [página do PALI](#) estão as informações mais fundamentais para o dia a dia no curso, formulários, ementas e bibliografias de disciplinas, editais, regulamento ... e este lindo manual.

Para titulação o discente precisa redigir sua dissertação e defender sua proposta de pesquisa; fazer o exame de qualificação, cumprir créditos em disciplinas, comprovar proficiência em língua inglesa, ter artigo científico publicado ou submetido, entre outras coisas. Mas, afinal como funciona?



Esquerda: Por do Sol no Porto Dom Pedro II no Complexo Estuarino de Paranaguá. Fotografia de Maristela Bueno

EXAME DE QUALIFICAÇÃO

O exame de qualificação de mestrado é obrigatório para todos os alunos, e realizado em prazo de cerca de 5 meses antes da data prevista para defesa, ou no 18º mês de curso. Trata-se de uma pré-defesa da dissertação incluindo todos os resultados e discussões da pesquisa até aquele momento, com indicação de todas as etapas obrigatórias do mestrado já cumpridas (créditos, exame de proficiência, publicações etc.) e a indicação de um cronograma com as etapas que faltam até a defesa, inclusive e principalmente com relação a obtenção e análises de dados da pesquisa. O exame consiste na apresentação pública do trabalho de pesquisa, em cerca de 40 minutos, seguido de arguição pelos membros da banca (sugestão de até 60 minutos por membro), que pode incluir questões científicas mais gerais relacionadas ao tema e às Ciências Ambientais, questões práticas para auxiliar no planejamento das etapas a serem realizadas referentes a créditos, obtenção e análises de dados, formato da apresentação ou dissertação etc.

Procedimentos: O orientador principal juntamente com o mestrando são os responsáveis



por indicar e contatar os membros da banca, combinar o formato (presencial ou remoto), data e hora do exame. A critério do orientador (e altamente recomendado), o mestrando deve preparar e entregar para a banca o texto dessa pré-dissertação para avaliação pela banca. O orientador deve enviar o formulário próprio com os dados do exame e da banca, incluindo membros suplentes, ao colegiado, via SIGES. A secretaria do curso irá então providenciar as declarações para a banca e preparar a Ata da defesa para que o orientador (presidente da banca) finalize o preenchimento e colete as assinaturas da banca.

A Ata preenchida e assinada deve ser devolvida para a secretaria. A secretaria pode auxiliar também nos procedimentos de divulgação da qualificação nos canais oficiais

“Trata-se de uma pré-defesa da dissertação incluindo todos os resultados e discussões da pesquisa”

do PALI e da Unespar. Em caso de reprovação, mestrando e orientador devem procurar a secretaria para os procedimentos de marcação de novo exame.

DISSERTAÇÃO E DEFESA

Até o limite de 24 meses desde o ingresso no programa, o mestrando precisa defender sua dissertação sobre a pesquisa realizada. O documento final da dissertação pode ter diferentes formatos, mas deve sempre incluir Capa, Folha de Rosto, Ficha catalográfica, Termo de aprovação com a banca efetiva, Resumo, Abstract e Sumário. Outros elementos pré-textuais como Prólogo, Agradecimentos, Citações, são opcionais. A versão para defesa, enviada para a banca, obviamente não terá ficha catalográfica e termo de aprovação que devem ser incluídos na versão final, entregue após correções. Há um modelo sugerido para os elementos textuais, mas o formato é definido em acordo com o orientador e pode considerar a formatação indicada por periódicos científicos em que se

pretende publicar, ou mesmo artigo já publicado, pode ser redigida como capítulo único ou dividida em diferentes capítulos, e neste último caso, é sugerida a inclusão de uma introdução geral indicando além da temática geral a abordagem de cada capítulo.

A defesa consiste na apresentação pública pelo mestrando da pesquisa realizada (entre 40 a 60 minutos) seguida de arguição pelos 2 membros da banca, além do orientador/presidente da banca, sobre a apresentação e o texto da dissertação (sugestão de até 60 minutos por membro). O presidente da banca pode incluir a seu critério um tempo para perguntas da plateia, entre a apresentação e a arguição. Após a arguição banca pode se reunir privativamente para discutir detalhes da avaliação e preencher



Acima: Baixo do Perigo,
Complexo Estuarino de Paranaguá.
Fotografia de Maristela Bueno



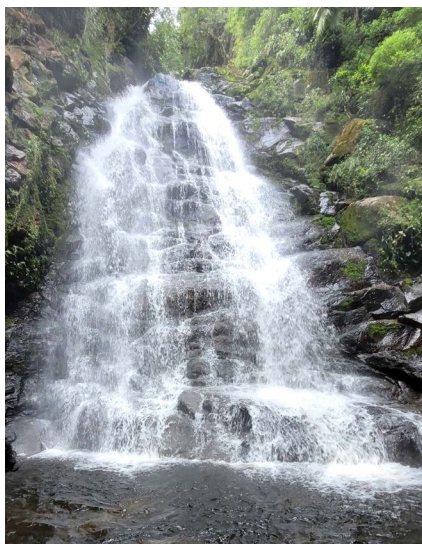
a ata de defesa com sugestões para versão final e indicando a aprovação ou reprovação do mestrando. A sessão pública de defesa se encerra com a leitura da ata. Em caso de reprovação o mestrando e orientador devem procurar a secretaria do programa para procedimentos de marcação de nova defesa, conforme regulamento.

Procedimentos: O orientador principal juntamente com o mestrando são os responsáveis por indicar e contatar os membros titulares e suplentes da banca, lembrando que ao menos um dos membros precisa ser externo ao PALI, além de combinar o formato (presencial ou remoto), data e hora da defesa e a entrega da dissertação para a banca. O orientador deve enviar para a secretaria, via SIGES, o formulário próprio com os dados da defesa e da banca, incluindo membros suplentes. A secretaria do curso irá então providenciar as declarações para a banca e preparar a Ata da defesa e Termo de Aprovação para que o orientador (presidente da banca) finalize o preenchimento durante a defesa e colete as assinaturas da banca. A

“consiste na apresentação pública pelo mestrando da pesquisa realizada seguida de arguição da banca”

Ata preenchida e assinada deve ser devolvida para a secretaria. O termo de aprovação assinado deve ser escaneado e inserido na versão final da dissertação. A secretaria pode auxiliar também nos procedimentos de divulgação da defesa nos canais oficiais do PALI e da Unespar. Até o limite de 60 dias após a defesa, o mestrando deve enviar para a secretaria o arquivo com a versão final da dissertação, considerando as sugestões da banca e em concordância com o orientador. O arquivo será disponibilizado no repositório de documentos da UNESPAR, com acesso público, a não ser que formalmente justificado e solicitado pelo orientador.

GRADE CURRICULAR



Esquerda: Cachoeira Gêmeas Mãe Catira, Morretes.
Fotografia de Maristela Bueno

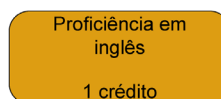
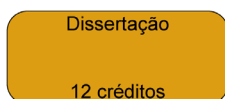
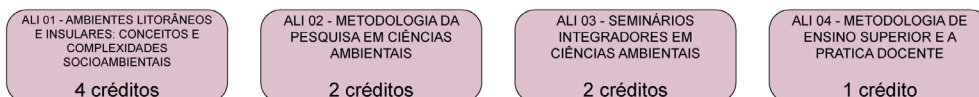
Devem ser cumpridos no mínimo 24 créditos em disciplinas, sendo 12 em disciplinas obrigatórias e 12 em optativas. Dentre as obrigatórias, há uma específica para cada linha de pesquisa a qual o projeto está vinculado, sendo ela considerada optativa para alunos da outra linha. Dentre os créditos em optativas, até 8 podem ser obtidos em outros programas de pós-graduação stricto sensu e, nesse caso, o mestrando precisa solicitar ao colegiado a homologação desses créditos, enviando a solicitação e o Certificado/Declaração do PG onde fez a disciplina, em que conste título, ementa, carga horária e aproveitamento na disciplina.

Ao final de cada semestre a secretaria publica edital com as disciplinas previstas para o semestre seguinte, com cronograma e datas limites para os mestrandos e eventuais alunos externos efetuarem a matrícula. Os mestrandos devem enviar para a secretaria, via SIGES, o formulário próprio de matrícula em disciplinas, até a data limite indicada no edital, e com a anuência do orientador. Ajustes no cronograma das disciplinas, procedimentos de avaliação e outras questões podem ser combinadas diretamente com os professores responsáveis pelas disciplinas.

DISCIPLINAS OFERTADAS PELA PÓS-GRADUAÇÃO EM AMBIENTES LITORÂNEOS E INSULARES - PALI

Créditos: 37 créditos, distribuídos entre a dissertação (12 créditos), disciplinas obrigatórias (12 créditos), disciplinas optativas (12 créditos) e proficiência em inglês (1 crédito). Outras atividades, como a participação em eventos, publicação de artigos, produção técnica relevante etc., podem render créditos adicionais.

DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS PARA AMBAS AS LINHAS DE PESQUISA



DISCIPLINAS DA LINHA DE PESQUISA 1 CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE EM AMBIENTES LITORÂNEOS E INSULARES



DISCIPLINAS DA LINHA DE PESQUISA 2 SUSTENTABILIDADE SOCIOAMBIENTAL, LITORÂNEA E INSULAR



← Obrigatória nas Linhas →





Actima: Restinga, Pontal do Paraná.
Fotografia de Pablo Guilherme

EXAME DE PROFICIÊNCIA

O mestrando deve enviar para a secretaria, via SIGES, o comprovante de aprovação em exame de proficiência em Língua Inglesa. A UNESPAR aplica anualmente exame de proficiência gratuitamente para alunos matriculados. Outras universidades, instituições de ensino de língua estrangeira ou institutos/organizações também ofertam exames semelhantes.

Outros Testes de Suficiência

- [Teste de Suficiência em Língua Estrangeira Moderna-NC Concursos.](#)
- [Online: Exames de proficiência em língua estrangeira - DLLE/UFSC](#)
- [Online: Exames de Proficiência em Língua Estrangeira - UFMG](#)



ARTIGO CIENTÍFICO

O mestrando, em coautoria com seu orientador, deve publicar ou ao menos submeter um artigo científico em revista qualificada na área de Ciências Ambientais da Capes ([Qualis A ou B](#)), durante o período do curso. A ordem de autoria não importa para este quesito, afinal, qualquer coautor de um trabalho é autor do trabalho, e qualquer pesquisador com contribuições intelectuais significativas no estudo deve ser incluído como autor. Entretanto, há situações em que ser primeiro ou último autor pode ser relevante. A ordem de autoria deve ser sempre combinada entre todos os autores, reconhecendo que o primeiro autor pode ser aquele que tem maior contribuição intelectual na produção, ou o líder da pesquisa, o mentor etc. Para muitos grupos de pesquisa, há o costume do líder, orientador, mentor, ficar como último autor. Mas nada disso são regras formais e assim deve haver sempre a combinação da ordem de autoria entre todos os autores. Façam menção ao PALI no vínculo institucional dos autores, seja docente ou discente. Cuidado com as chamadas “revistas predatórias”, estas não contam na avaliação do programa e não serão aceitas.



Acima: Rio Itibere, Complexo Estuarino de Paranaguá. Fotografia de Rafael Metri

Ferramentas para identificação de revistas predatórias:

1. [Preda Qualis](#)
2. [Beall's List](#)
3. [Predatory Reports](#)



Acima: Baía de Guaratuba, Morro do Escavado, Matinhos. Fotografia de Maristela Bueno



RECADO FINAL

CONTATOS

e-mail: mestrado.pali@unespar.edu.br

site: <https://pali.unespar.edu.br/>

instagram: <https://www.instagram.com/paliunespar/>

facebook: <https://www.facebook.com/people/Mestrado-Pali/>

Durante o andamento do curso, há outros procedimentos importantes que devem ser conhecidos por todos. Primeiro, é importante saber que seguimos todas as diretrizes para programas stricto sensu definidas pelo MEC/CAPES e somos avaliados em todos os quesitos de modo permanente. Preenchemos plataformas avaliativas e de gestão constantemente, e por isso pedimos a todos atenção aos e-mails recebidos do programa e atenção na atualização frequente e completa dos currículos Lattes.



Esquerda: Pontal do Sul, Pontal do Paraná. Fotografia de Maristela Bueno